



Т.А. Фрикель

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации
Брединского муниципального района
Челябинской области

от 25. 04. 2024 2024 г. № 272-н

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Брединского
муниципального района Челябинской области

(новая редакция)

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Брединского муниципального района Челябинской области.

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Брединского муниципального района Челябинской области

Наименование Учреждения при создании - «Семейный Детский дом смешанного типа», постановление Главы администрации Брединского района Челябинской области от 05.02.1996 года № 93. Реорганизован в «Муниципальный семейный детский дом смешанного типа» от 28.05.1997 года № 513 Постановлением Главы Брединского района Челябинской области. Реорганизован в МОУ «Детский дом» постановлением Главы Брединского района Челябинской области от 29.05.1997 года № 524. Переименован в Муниципальное бюджетное учреждение социальных услуг «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» на основании приказа руководителя Управления социальной защиты населения Брединского муниципального района Челябинской области от 31.12.2015 года №110. Переименован в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Брединского муниципального района Челябинской области на основании приказа руководителя Управления социальной защиты населения Брединского муниципального района Челябинской области от 13.05.2016 года № 33.

1.2. Учредителем Учреждения от имени муниципального образования является управление социальной защиты населения Администрации Брединского муниципального района Челябинской области, далее именуемое «Учредитель».

Место нахождения Учредителя: 457310 Россия, Челябинская область, Брединский район, поселок Бреды, улица Дорожная, дом 19.

1.3. Собственником имущества Учреждения является Администрация Брединского муниципального района Челябинской области.

Функции и полномочия собственника от имени Администрации Брединского муниципального района осуществляет Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Брединского муниципального района Челябинской области, далее именуемое «Собственник».

Место нахождения Собственника: 457310 Российская Федерация, Челябинская область, Брединский район, поселок Бреды, улица Гербанова, дом 40.

1.4. Место нахождения Учреждения: 457340 Российская Федерация, Челябинская область, Брединский район, поселок Маяк, улица Магнитогорская, дом 4.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов муниципальным Учреждением, печать со своим наименованием, штампы, бланки. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные

права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральным законодательством.

1.6. Учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающей социальные услуги.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией - муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение. Осуществляет реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в установленном порядке, в сфере социальной защиты населения.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно правовыми актами Челябинской области, приказами и методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Брединского муниципального района Челябинской области и настоящим Уставом.

1.10. Координацию, методическое обеспечение и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель, иные органы, имеющие на это полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для предоставления (оказания) услуг в целях обеспечения реализации отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, переданных органам местного управления Федеральными законами и законами Челябинской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- 1) временное содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 2) социальная адаптация и реабилитация воспитанников;
- 3) оказание содействия семейному устройству воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи;
- 4) возвращение детей в кровную семью;
- 5) комплексное сопровождение замещающих семей;
- 6) сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в Учреждении;

2.3. Предметом деятельности Учреждения является социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в возрасте от 3 до 18 лет, оказание социальных, правовых, психологических,

медицинских, педагогических услуг, образовательная деятельность дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией.

2.4. В Учреждении могут временно бесплатно проживать и питаться лица, в том числе детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет.

2.5. Для достижения целей настоящего Устава Учреждение осуществляет установленным законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

1) круглосуточный прием и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2) создание условий пребывания детей, приближенных к семейным, и обеспечивающих безопасность детей;

3) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

4) осуществление полномочий опекуна (попечителя), в том числе защита прав и законных интересов детей;

5) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

6) психолого-педагогическая подготовка детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в замещающие семьи;

7) восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

8) психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью;

9) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

10) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

11) организация и оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с лицензией;

12) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

13) организация отдыха и оздоровления детей;

14) оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

15) организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания, двигательного режима детей;

16) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением, а также осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов, в том числе реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

17) предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 года № 423 « Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

18) ведение личных дел воспитанников в соответствии с действующим законодательством;

19) комплексное сопровождение замещающих семей, в том числе усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка, включая проведение периодического комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей, переданных на воспитание в семьи, оказание им и их законным представителям, а также иным членам семьи консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, направленной на обеспечение нормального воспитания и развития детей в замещающей семье;

20) оказание консультативной психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

21) комплексное социально-психолого-педагогическое (постинтернатное) сопровождение выпускников Учреждения до 23 лет;

22) оказание консультативной психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области;

23) осуществление временной передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи граждан Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 г. №432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

24) другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение имеет право проходить лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.2. В Учреждение по направлению Учредителя принимаются:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) дети, нуждающиеся в помощи государства (дети, не лишенные родительского попечения, находящиеся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей (иных законных представителей) угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию) в том числе обратившиеся самостоятельно;

3.3. В Учреждение также принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей, направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства, в том числе принимаются дети, имеющие законных представителей на период когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей;

3.4. Несовершеннолетние находятся в Учреждении в течение времени, необходимого для решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

3.5. Несовершеннолетние содержатся в Учреждении на полном государственном обеспечении.

3.6. При временном помещении несовершеннолетних, имеющих законного представителя, между законным представителем, органом опеки и попечительства и Учреждением заключается соглашение о временном пребывании ребенка в Учреждении. В соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, оказываемой в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами, посещения и участия в обеспечении содержания ребенка в Учреждении, срок пребывания в Учреждении, а также ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.7. Учреждение может разрешать временно бесплатно проживать и питаться лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет, преимущественно на период до их поступления на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования.

3.8. На каждого ребенка, определяемого в Учреждение, направляющие органы предоставляют следующие документы:

- 1) личное дело ребенка, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, установленными Правительством Российской Федерации.

- 2) направление Учредителя, осуществляющего функции и полномочия органа опеки и попечительства в установленном законодательством порядке.

3.9. Права и обязанности опекуна (попечителя) у Учреждения в отношении поступивших детей возникают с момента приёма ребенка в Учреждение.

3.10. Воспитанники могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

1) возвращение для дальнейшего воспитания к родителям при восстановлении их в родительских правах или к законным представителям несовершеннолетнего;

2) передача ребенка под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью, усыновление;

3) перевод в другое учреждение (организацию) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) направление в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественноопасным) поведением;

5) объявление полностью дееспособным (эмансипированным);

4) выпуск воспитанников, достигших совершеннолетия, закончивших общеобразовательное учреждение основного общего или среднего (полного) общего образования и поступивших в высшие или средние специальные учебные заведения, профессиональные училища.

3.11. При отчислении из Учреждения воспитаннику выдаются:

1) свидетельство о рождении ребенка, паспорт;

2) полис обязательного медицинского страхования;

3) документы о состоянии здоровья;

4) документ об образовании (при наличии);

5) сведения о родителях (законных представителей): копии свидетельства о смерти родителей (законных представителей), приговора или решения суда, справка о болезни или о розыске родителей (законных представителей) и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей (законных представителей) или невозможность воспитания ими своих детей;

6) документы, подтверждающие право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую ребенком или его родителями;

7) сведения по получению пенсии (при наличии);

8) справка об инвалидности (при наличии);

9) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

10) справка о пребывании в Учреждении;

3.12. По достижению воспитанником 18-летнего возраста его личное дело передаётся на хранение в архив органа опеки и попечительства, за исключением случаев, предусмотренных пп. 3.7, п. 3.

3.13. Учреждение обеспечивает условия пребывания в нем детей, отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации.

3.14. Для воспитанников в Учреждении организуются разновозрастные и (или) одновозрастные группы.

3.15. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

3.16. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста (или одного возраста) и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в

одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно пребывать в группе в дневное время.

3.17. Воспитанники дошкольного и школьного возраста обучаются в образовательных учреждениях всех типов в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.18. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается как штатным персоналом, так и закреплённым медицинским учреждением.

3.19. Организация питания воспитанников осуществляется непосредственно в Учреждении в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации натуральными нормами питания, физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

3.20. По отношению к несовершеннолетним не допускается применение любых форм насилия, в том числе применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающий человеческое достоинство.

3.21. Учреждение обеспечивает условия для общения детей с родственниками (родителями), а также другими значимыми для детей лицами с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения и безопасности детей, как на территории Учреждения, так и за её пределами (за исключением случаев, когда такое общение запрещено в связи с тем, что противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации).

4. Воспитанники Учреждения, условия их приема и содержания

4.1. Права и обязанности воспитанников Учреждения определяются международными актами в области защиты прав ребёнка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными актами Учреждения.

4.2. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- 1) бесплатное содержание и получение общего образования (начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 2) на защиту своих прав и законных интересов;
- 3) уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- 4) удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- 5) защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 6) развитие своих творческих способностей и интересов;
- 7) получение квалификационной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- 8) получение дополнительных образовательных услуг;
- 9) отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- 10) посещение клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих как в Учреждении, так при (в) образовательных учреждениях, учреждения дополнительного образования детей, иных

низациях (воспитанники школьного возраста имеют право посещать их постоянно);

11) участие в соревнованиях, фестивалях, конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития;

12) другие, предусмотренные действующим международным законодательством и законодательством Российской Федерации права, без какого бы то ни было различия, ка-то в отношении расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного, сословного или иного положения.

4.3. Воспитанники Учреждения обязаны:

1) соблюдать Устав и иные локальные нормативные и распорядительные акты, выполнять правила внутреннего распорядка воспитанников Учреждения;

2) добросовестно учиться, стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению домашних заданий;

3) бережно относиться к имуществу Учреждения;

4) выполнять распоряжения администрации Учреждения, дежурного воспитателя, не противоречащие действующему законодательству;

5) быть аккуратными и опрятными в одежде;

6) экономно использовать электроэнергию и воду;

7) соблюдать установленные правила техники безопасности, гигиены, режима дня;

8) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

9) уважать права и считаться с интересами других воспитанников, работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

4.4. Психологическое обеспечение в Учреждении, консультативную и профилактическую работу осуществляют педагоги-психологи, социальные педагоги.

4.5. Социальные педагоги осуществляют связь с социальными службами и службами занятости, оказывают помощь администрации Учреждения в вопросах защиты прав воспитанников и выпускников, их социальной адаптации.

5. Структура Учреждения

Учреждение имеет право создавать структурные подразделения (отделения, службы) для реализации уставных целей, прекращать деятельность структурных подразделений.

Структура Учреждения определяется непосредственно учреждением по согласованию с Учредителем.

5.3. В структуру Учреждения входят следующие структурные подразделения (отделения):

1) социально-педагогическое отделение (стационар), созданное для содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 3 до 18 лет и предназначенное для осуществления мероприятий по реабилитации, коррекции, социально-правовой помощи, воспитанию, дополнительному образованию, физическому развитию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая дополнительное

образование по программам социальной адаптации, подготовки воспитанников самостоятельной жизни, программе подготовки детей к жизни в семье; для оказания помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, завершившим пребывание в Учреждении;

2) отделение постинтернатного сопровождения, предназначенное для осуществления мероприятий по защите прав и интересов выпускников Учреждения до 23 лет (юридическая помощь, трудоустройство, получение образования, решение бытовых вопросов, приобретение навыков адаптации в обществе, организации досуга);

3) отделение сопровождения замещающих семей, предназначенное для реализации мероприятий по комплексному сопровождению замещающих семей, в том числе усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

5.4. Структурные подразделения Учреждения действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом директора Учреждения.

6. Имущество и финансы Учреждения

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации Брединского муниципального района Челябинской области.

6.4. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

6.6. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.7. Средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.8. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Учредителя.

6.9. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, может быть признана в установленном порядке недействительной.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Исполнительным органом Учреждения является директор (далее Директор), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем. Срок полномочий исполнительного органа устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, работает на основе трудового договора, заключаемого с Учредителем.

7.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

7.4. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения, в том числе:

- 1) организует работу Учреждения;
- 2) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- 3) в пределах, установленных настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Брединского муниципального района Челябинской области, обеспечивает использование имущества Учреждения, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры;
- 4) открывает лицевые счета Учреждения, в установленном порядке;
- 5) утверждает структуру, численность и штатное расписание;
- 6) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- 7) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 8) применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора;
- 10) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом к его компетенции.

7.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

- 1) нецелевое и неэффективное использование средств бюджета Учреждения;

2) ненадлежащее обеспечение Учреждения инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование, списание, несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта имущества;

3) несвоевременное предоставление отчетности, несоблюдение прав и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

4) несоответствие установленной оплаты труда работников законодательству Российской Федерации и муниципальным правовым актам Челябинской области;

5) нарушение других норм действующего законодательства.

7.8. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.9. В Учреждении могут создаваться коллегиальные органы управления, такие как: Попечительский совет, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Общее собрание воспитанников и другие. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий, регламент работы, а также иные вопросы деятельности коллегиальных органов управления определяются локальными актами Учреждения.

7.10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

8. Права и обязанности Учреждения

8.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов.

8.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) издавать локальные акты, в том числе: положения, правила, инструкции, программы, приказы и иные виды локальных актов. Локальные акты Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения;

2) создавать и ликвидировать структурные подразделения (отделения) Учреждения по согласованию с Учредителем;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

5) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов;

8.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

8.4. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

8.6 Учреждение обязано:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава;
- 2) выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- 3) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, за оказание услуг, пользование которыми, может принести вред здоровью населения, а также за нарушение иных правил хозяйствования;
- 4) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- 5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 7) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- 9) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- 10) предоставлять Собственнику и Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами, локальными актами Собственника и Учредителя и настоящим Уставом;
- 11) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- 12) обеспечивать безопасность при оказании услуг (выполнении работ), соответствие оказываемых услуг (выполняемых работ) установленным техническим и санитарным требованиям.

9. Компетенция Учредителя Учреждения

9.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

- 1) определение целей, задач и основных направлений деятельности Учреждения;
- 2) согласование Устава Учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Собственником;
- 3) рассмотрение вопросов создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;
- 4) рассмотрение вопросов реорганизации и ликвидации Учреждения, изменения его типа;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса Учреждения;

6) формирование ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса Учреждения;

7) назначение и увольнение руководителя Учреждения, а также заключение и расторжение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности действующим законодательством не предусмотрен порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

8) утверждение муниципального задания Учреждению;

9) осуществление финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

10) принятие решений о досрочном прекращении или изменении объема муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

11) осуществление расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, уплату налогов;

12) осуществление контроля исполнения Учреждением муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, сбор отчетности Учреждения;

13) рассмотрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

14) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

10. Трудовые отношения

10.1. Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, осуществляется согласно трудовому законодательству Российской Федерации путем заключения, изменения, дополнения работниками и Учреждением коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

Работы в Учреждении могут осуществляться также физическими лицами, заключившими трудовое соглашение, договоры подряда либо поручения или работающими по совместительству.

10.2. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Брединского муниципального района.

Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

10.3. Порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права и обязанности работников, ответственность сторон трудового договора, трудовой распорядок, режим работы, время отдыха, порядок предоставления выходных дней, отпусков, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, другие вопросы, регулирующие трудовые отношения, регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

11.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

12. Внесение изменений и дополнений в Устав

12.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами Челябинской области.